

Pla Territorial Municipal

davant d’Emergències de

*<nom del municipi>*

**Instruccions per a elaborar el Pla Territorial Municipal d’Emergències mitjançant aquesta guia:**

1. En els diversos apartats existeixen anotacions en cursiva roja sobre fons gris, on s’indica el que cal fer per a completar cadascun dels apartats.

Aquestes anotacions són explicatives del que cal desenvolupar en els diversos apartats, però no concreten exactament el que s’ha d’indicar en cada cas. Per això, NO formen part del text a incloure en el PTM, i hauran de ser eliminades en la redacció del pla.

2. En aquells apartats en els que el municipi no dispose de determinats mitjans o recursos, caldrà indicar-ho explícitament de una forma correcta o eliminar el subapartat corresponent.

Per exemple, a l’apartat 3.4. trobem el següent text:

Les línies de ferrocarril que travessen el terme són: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si un municipi no té ferrocarril, caldrà que, o bé elimine la línia de text sencera o bé indicar-ho amb una fase com aquesta:

En el terme municipal no hi ha cap línia de ferrocarril.

Però el que NO s’ha de fer és posar el següent:

Les línies de ferrocarril que travessen el terme són: \_\_NINGUNA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Al text del pla s’ha d’usar la toponímia oficial.

4. Al text del pla s’han d’indicar les referències a la cartografia (en quin mapa es troba) dels diferents elements.

5. La cartografia del pla ha de ser adequada per a la gestió de la emergència, això vol dir que:

- l’escala ha de ser adequada per a facilitar la visualització dels diferents elements. Si és necessari cal fer enquadres parcials. Cal fer mapes de tots els nuclis de població del municipi

- la quantitat d’informació que s’inclou a cada plànol no ha de ser excessiva per a facilitar-ne el seu ús. És preferible elaborar diversos mapes.

- les icones que s’utilitzen han de ser visualment fàcils d’entendre i s’han de poder diferenciar unes d’altres. Cal incloure sempre una llegenda de les mateixes.

6. Si es modifica la numeració dels annexos o s’inclouen nous, caldrà revisar tot el text del pla per a adequar-lo als canvis introduïts i no deixar sense corregir el text original de la Guia.

Qualsevol dubte o aclariment que se necessite durant l’elaboració del pla, poden adreçar-lo al Servei de Planificació de la Subdirecció General d’Emergències de la Agencia Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències (AVSRE), que li proporcionarà l’assessorament oportú.

**Pla Territorial Municipal d’Emergències**

<nom>

# SUMARI:

**1. INTRODUCCIÓ**

1.1 Objectiu

1.2 Abast

1.3 Justificació Legal

**2. CARACTERÍSTIQUES MUNICIPALS**

2.1 Situació geogràfica, límits i superfície

2.2 Població

2.3 Principals característiques geogràfiques.

2.4 Infraestructures i vies de comunicació.

2.5 Activitats econòmiques i soci laborals

2.6 Serveis municipals.

**3. ANÀLISI DELS RISCS**

3.1 Riscs en el terme municipal

3.2 Planes d'actuació municipal necessaris

**4. ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ**

4.1 Esquema organitzatiu

4.2 CECOPAL

4.3 Director del Pla

4.4 Comité Assessor

4.5 Gabinet d'Informació

4.6 Centre de comunicacions

4.7 CCE de la Generalitat

4.8 Lloc de Comandament Avançat

4.9 Unitats bàsiques

4.10 Voluntariat

**5. OPERATIVITAT DEL PLA**

5.1 Notificació

5.2 Activació del Pla

* 1. Esquema d'Activació
  2. Procediment d'Actuació
  3. Reposició de serveis bàsics i volta a la normalitat
  4. Mesures de protecció a la població
  5. Informació a la població

**6. INTEGRACIÓ DEL PLA, EN EL PLA TERRITORIAL D'EMERGÈNCIA DE LA COMUNITAT VALENCIANA**

**7. IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT DE L'OPERATIVITAT DEL PLA**

7.1 Implantació

7.2 Manteniment de l'operativitat del PTM

## Annexes:

**I. Aprovació i homologació del Pla Territorial davant d'emergències**

**II. Catàleg de mitjans i recursos**

**III. Directori**

**IV. Cartografia**

El sumari haurà d'adequar-se a la redacció del pla: s'hauran d'eliminar/afegir els diversos apartats que siguen necessaris.

# 1.

# Introducció

## 1.1. Objectiu

El Pla Territorial Municipal té com a objectiu obtindre la màxima protecció per a les persones, el medi ambient i els béns, que puguen resultar afectats en qualsevol situació d'emergència, establint per a això una estructura d'organització jeràrquica i funcional dels mitjans i recursos, punt públics com privats en el municipi, que permeta fer front a situacions de risc o emergència greu.

## 1.2. Abast

### Funcional

El Pla ha d'oferir resposta a riscos genèrics i actuar com a complementari de qualsevol Pla d'actuació específic elaborat, així com d'aquells Planes d'Autoprotecció d'edificis públics i establiments de pública concurrència que es consideren en el municipi.

Superats els recursos inclosos en el Pla, se sol·licitarà l'actuació complementària del Pla Territorial d'Emergència de la Comunitat Valenciana.

### Territorial

L'abast territorial del Pla és el terme municipal de *<nom del municipi>*

## 1.3. Justificació Legal

En aquest apartat es reflectirà la legislació bàsica sobre protecció civil, així com la normativa que sobre el tema haja desenvolupat el propi municipi.

Excepte el referit a la normativa del municipi, aquest apartat està compost per:

**Llei 17/2015, de 9 de juliol,** del Sistema Nacional de Protecció Civil, l'objecte de la qual és assegurar la coordinació, la cohesió i l'eficàcia de les polítiques públiques de protecció civil.

* En el seu article 15.2 diu *"Son Planes Territorials tots aquells que s'elaboren per a fer front als riscos d'emergències que es puguen presentar en el territori d'una comunitat autònoma o d'una entitat local. Aquests plans seran aprovats per l'administració corresponent, autonòmica o local, de conformitat amb el que es preveu en la seua legislació específica".*

**Llei 7/1985, de 2 d'Abril,** reguladora de les Bases de Règim Local, que en el seu article 25.2 estableix que "*El Municipi exercirà en tot cas, competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en les següents matèries":*

* Protecció Civil, prevenció i extinció d'incendis.

**Reial decret 407/1992,** **de 24 d'Abril,** pel qual s'aprova la Norma Bàsica de Protecció Civil. Norma Bàsica que constitueix el marc fonamental per a la integració dels Planes de Protecció Civil en un conjunt operatiu i susceptible d'una ràpida aplicació.

* Segons l'article 3.1. *"els Planes Territorials s'elaboraran per a fer front a les emergències generals que es puguen presentar en cada àmbit territorial de Comunitat Autònoma i d'àmbit inferior, i establirà l'organització dels serveis i recursos que procedisquen bé de la pròpia Administració que efectua el Pla, d'altres Administracions Públiques o d'altres Entitats públiques o privades"*.
* L'article 8.3.estableix que *"les entitats locals elaboraran i aprovaran, quan siga procedent i segons el marc de planificació establit en cada àmbit territorial, els seus corresponents Planes Territorials de protecció civil"*.
* La competència de direcció i coordinació de les accions previstes en aquests plans, correspon a l'autoritat local, sense perjudici que en el cas de ser activat el Pla Territorial d'àmbit superior, tals funcions les exercisca l'autoritat designada en aquest.

**Llei 13/2010, de 23 de novembre,** de la Generalitat, de Protecció Civil i Gestió d'Emergències.

* L'article 14.1.b estableix que correspon als municipis *"elaborar i aprovar el Pla Territorial Municipal davant d'emergències"* i l'article 14.1.dque correspon als municipis *"elaborar el mapa de riscos i el catàleg de recursos municipals en situacions d'emergència."*
* L'article 23.1 estableix que *"els plans territorials d'àmbit inferior al comunitari seran d'àmbit municipal i supramunicipal"*, i en l'article 23.2 que aquests *"plans acomodaran la seua estructura i contingut a les directrius disposades en aquesta llei i a les quals fixe el Pla Territorial d'Emergència de la Comunitat Valenciana."*
* L'article 23.3 estableix que *"dits Planes seran aprovats pels Plens de les seues respectives corporacions locals, o per l'òrgan supramunicipal, si escau, previ al tràmit d'informació pública, havent de ser homologats per la Comissió de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana."*

# 2.

# Característiques Municipals

En aquest document es relaciona el conjunt de dades que descriuen les característiques geogràfiques, físiques i climàtiques més significatives del municipi.

## 2.1. Situació geogràfica, límits i superfície

|  |  |
| --- | --- |
| **Comarca** |  |
| **Coordenades geogràfiques** |  |
| **Límits del terme municipal** | **Nord** |
| **Sud** |
| **Est** |
| **Oest** |
| **Superfície** |  |

En aquells municipis que disposen d’exclavaments (parts del terme municipal separades de la part principal), caldrà que s’indiquen les dades d’aquest apartat per a cadascuna de les unitats territorials que componen el terme municipal.

## 2.2. Població

|  |  |
| --- | --- |
| **Any del Padró** |  |
| **Població:** |  |
| **Població temporal:** |  |

Apartat referit al conjunt del municipi. La població temporal es refereix al increment de població que es puga produir al terme municipal en estiu i/o altres períodes de l’any; si no es tenen dades concretes, cal indicar una aproximació que permeta estimar el volum de població en cas d’una emergència.

### Nuclis habitats:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom del nucli** | **Població** | **Població estival** | **Vies d'accés i evacuació** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Cal incloure tots els nuclis habitats del municipi (nuclis urbans, pedanies, urbanitzacions, agrupacions de vivendes, masos, etc.) i completar les diferents dades sol·licitades.

## 2.3. Principals característiques geogràfiques del municipi

S'indicaran les característiques climàtiques, orogràfiques, hidrològiques, etc. del municipi, amb especial referència a aquelles dades que descriuen situacions de risc, es complementaran amb la cartografia que més endavant s'especifica.

### 3.3.1. Climatologia

Relacionar breument les dades de la climatologia del terme municipal

### 2.3.1. Climatologia

Relacionar breument les dades de la climatologia del terme municipal i la seua relació amb els riscs que afecten el municipi (inundacions, nevades, incendis forestals, etc.)

### 2.3.2. Orografia

S'especificarà els principals relleus del terme municipal i la seua relació amb els riscs que afecten el municipi (inundacions, nevades, incendis forestals, etc.). S’indicarà la referència al mapa/es corresponent.

### 2.3.3. Hidrologia

S'especificarà hidrologia del terme municipal, citant cursos d'aigua tals com rius, barrancs, sèquies rellevants, etc., i la seua relació amb el risc d’inundacions que afecte al municipi (si fora el cas). Es farà una relació dels principals cursos d’aigua, indicant la conca hidrogràfica a la que pertanyen (cal no confondre-la amb la Confederació Hidrogràfica. La informació es pot trobar al Pla Especial davant del risc d’inundacions CV), si circulen únicament al terme municipal o a altres termes, etc. S’indicarà la referència al mapa/es corresponent.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom del curs d'aigua** | **Conca hidrogràfica** | **Municipi aigües amunt** | **Municipi aigües avall** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### 2.3.4. Geologia

S'especificarà les característiques geològiques del terme municipal i la seua relació amb els riscs que afecten el municipi (sísmic, esllavissaments, etc.). S’indicarà la referència al mapa/es corresponent.

## 2.4. Infraestructures i vies de comunicació

Es descriuran les principals vies de comunicació per carretera, ferrocarril, etc. que existisquen en el terme municipal (no en altres municipis), i es farà referència a la cartografia corresponent

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Carretera** | **km entrada al TM** | **km eixida**  **del TM** | **Titularitat** | **Referència Plànol** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Camins** | **Referència Plànol** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Les línies de ferrocarril que travessen el terme són: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

S'han de concretar aquest punt i indicar si existeixen estacions o baixadors en el municipi, o en cas contrari, si existeixen en municipis pròxims i quina és la manera d'enllaçar amb elles, i es referenciaran en la cartografia corresponent.

Si existeixen altres infraestructures de comunicació en el terme municipal (ports, aeroports, etc.), hauran d'incloure's en aquest apartat juntament amb les seues dades més rellevants i la seua localització en la cartografia.

La resta d'infraestructures rellevants del terme municipal són:

|  |  |
| --- | --- |
| **Infraestructura** | **Referència Plànol** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## 2.5. Activitats econòmiques i sociolaborals

Es descriure breument l'activitat soci-laboral més significativa del municipi, amb especial incidència en aquelles activitats de tipus industrial susceptible de risc químic i transport de mercaderies perilloses

## 2.6. Servicis Municipals

Es relacionen els principals serveis municipals que disposa el municipi, que aniran numerats per a la seua representació en la cartografia

### Xarxa de proveïment d'aigua:

Indiqueu el nom de l'empresa explotadora de la xarxa, la seua titularitat i la ubicació de la depuradora que presta servei al municipi (també si està localitzada en un altre terme municipal).

La xarxa és de titularitat \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i l'empresa explotadora és: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

La depuradora del municipi està situada en: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Relació de pous i depòsits

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom** | **Cabal/Capacitat** | **Referència Plànol** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Informació referida a aquells pous i depòsits que assortisquen d'aigua potable a la població o que pogueren fer-ho en cas d'emergència. Si el pou/depòsit que assorteix d'aigua al municipi habitualment està localitzat en un altre municipi, haurà d'incloure's i indicar aquesta particularitat.

### Relació d'hidrants

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ubicació** | **Característiques** | **Referència Plànol** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Caldrà incloure les principals característiques: tipus (hidrant, boca de reg, etc.), ubicació (subterrani, aeri, etc.), etc.

### Recollida de Residus

La recollida de residus es gestiona a través de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Els abocadors i els ecoparcs que existeixen en el terme municipal són:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Abocador / Ecoparc** | **Localització** | **Referència Plànol** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Indiqueu el nom de l'empresa que ho gestiona, la seua titularitat i la ubicació de l’ecoparc que presta servei al municipi (també si està localitzat en un altre terme municipal o si es mòbil i funciona només un temps determinat).

### Xarxa Elèctrica:

La companyia subministradora d'electricitat en el terme és: \_\_\_\_\_\_\_\_

El terme municipal és travessat per les següents línies d'alta tensió:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | **Referencia en Plano** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

En el terme municipal existeixen els següents transformadors:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom** | **Referència Plànol** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

### Xarxa de Gas:

Indiqueu si la població disposa de gas natural i en cas afirmatiu indicar la companyia subministradora i on es localitzen les línies de distribució (incloeu-les a la cartografia.

Si el municipi disposa d'empreses distribuïdores de GLP, indiqueu-les també

# 3.

# Anàlisi dels riscs

## 3.1. Riscs en el terme municipal.

S'indicaran els principals riscos que per les característiques del terme municipal poden afectar al mateix, i la qualificació del risc que els Planes Especials i Procediments determinen per al municipi en qüestió.

S'ampliarà amb els fets ocorreguts i coneguts que hagen suposat situacions de anormalitat en el col·lectiu punt pels danys ocasionats a vides i béns com per les situacions de greu risc patides.

Un exemple seria el que es descriu a continuació referent a un hipotètic municipi:

### Risc d'Incendi Forestal

Descripció de les principals masses forestals i incendis importants ocorreguts en el municipi

El municipi es troba enclavat en les proximitats de la cadena muntanyenca \_\_\_\_\_\_\_\_\_, les principals masses forestals són: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. En els últims anys els incendis forestals han afectat el terme municipal han sigut: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Segons el Pla Especial davant del risc d'Incendis Forestals de la Comunitat Valenciana, la superfície forestal del municipi és de \_\_\_ ha; i el municipi té obligació / no té obligació / és recomanable que elabore un Pla d'Actuació Municipal davant d'aquest risc.

### Risc d'Inundacions

Indicar les conques que hi ha en el terme municipal, així com els principals problemes ocasionats. Descripció de les inundacions importants ocorregudes en el municipi. Precisar el nivell de risc descrit en el Pla Especial d'inundacions

El terme municipal es troba enclavat en la conca de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sent els rius (o barrancs) més rellevants els següents: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Els principals cursos fluvials que afecten als nuclis de població son\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al seu pas per\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, que sol provocar problemes / danys en\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en les següents circumstàncies\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Les inundacions més importants que ha patit aquest municipi han sigut les dels anys: \_\_\_\_\_

Segons el Pla Especial davant del risc d'inundacions de la Comunitat Valenciana el risc del municipi és: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Incloure la informació referida a l’afectació al municipi per l’avaria greu o el trencament de les basses / preses incloses al Pla Especial davant del risc d’inundacions:

El municipi d \_\_\_\_\_\_\_\_ es troba en la (zona I / zona II / zona d’alerta) del Pla de Presa de l’embassament de \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Els municipis afectats per la ona d’avinguda pel trencament de la presa o bassa en les primeres dos hores (zones I i II), elaboraran un Protocol d’Actuació Municipal per accident o trencament de la citada presa, que s’incorporarà al PTM / PAM davant del risc d’inundacions (indiqueu el que corresponga) .

Els municipis afectats a partir de les dos hores per trencament de la presa o bassa (zona d’alerta), inclouran en el seu PTM /PAM davant del risc d’inundacions, la cartografia de la zona inundable i la taula d’afectacions.

Sí és el cas del municipi, caldrà incloure tota la informació en el corresponent apartat i referenciar-lo ací.

### Risc en el Transport de Mercaderies Perilloses

Indiqueu les vies de comunicació existents en el terme municipal que figuren com de circulació preferent de mercaderies perilloses segons el Pla Especial MMPP. Indicar si en el terme municipal hi ha gasolineres. Indicar el nivell de risc descrit en el Pla Especial davant d'aquest risc. Indicar els accidents d'aquest tipus que s'han donat en el municipi.

El terme municipal es troba travessat per les següents autovies o autopistes: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

En el terme municipal existeixen les següents gasolineres: \_\_\_\_\_

Segons el Pla Especial davant del risc d'accidents en el transport de mercaderies perilloses per carretera o ferrocarril és: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

En el municipi s'han donat els següents accidents de mercaderies perilloses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### Risc Sísmic:

Descripció del risc sísmic del municipi que ve descrita en el Pla Especial davant del risc sísmic.

### Risc d’Accidents Greus en els que intervenen substàncies perilloses

Relacionar únicament els establiments afectats pel RD 840/2015 existent en el municipi indicant així mateix el llindar de afectació.

### Risc d'Accident Industrial

Relacionar els polígons industrials existents en el municipi i les seues principals característiques (localització, nº de industries, accessos, proximitat a los nuclis habitats, etc.)i en quins existeixen indústries que emmagatzemen o manipulen productes perillosos.

### Risc de Nevades

Indicar la cota del nucli urbà i de cadascun dels nuclis habitats, cota màxima de cadascuna de les carreteres que travessen el terme municipal. Descripció dels principals episodis de nevades ocorreguts en el municipi. Indicar el nivell de risc descrit en el Procediment d'Actuació

Segons el Procediment d'Actuació davant del risc de nevades de la Comunitat Valenciana el risc del municipi és \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Les principals nevades que ha patit el municipi han sigut la dels anys: \_\_\_\_\_\_

La cota del nucli urbà és: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i la del nucli habitat \_\_\_\_\_\_\_\_\_ és de \_\_\_\_\_\_.

Les cotes màximes de les carreteres que travessen el terme municipal són:

* Carretera \_\_\_\_\_\_\_ cota \_\_\_\_\_\_ , que dona accés al nucli de població \_\_\_\_\_\_
* Carretera \_\_\_\_\_\_\_ cota \_\_\_\_\_\_ , que dona accés al nucli de població \_\_\_\_\_\_

### Risc per concentració de masses

Indiqueu si existeixen, esdeveniments amb aglomeració de persones tals com festes patronals, concerts, espectacles esportius, taurins etc.

Indiqueu les seues principals característiques: data de celebració, lloc de l’esdeveniment, durada, nº de persones que assisteixen, si disposen d’un pla d’autoprotecció, si se celebra en una zona que pot estar afectada per un altre risc (incendis, inundacions, etc.), quines són les vies d’evacuació de la zona, etc.

## 3.2. Planes d'Actuació Municipal necessaris

A continuació s'enumeraran els Planes d'Actuació Municipal davant d'aquells riscos que pel que estableix la legislació corresponent hauran de realitzar-se. Elaboreu un quadre resum que indique per a cada risc que nivell aconsegueix en el terme i que obligació té de realitzar el Pla d'Actuació Municipal (PAM). La informació està als diferents Plans Especials de la C. Valenciana.

* Totes les zones forestals valencianes estan classificades con a zones d’alt risc d’incendis forestals, així que el nivell del risc és alt per a tots els municipis que disposen de superfície forestal. La obligació/recomanació o no de fer un PAM està al PEIF.
* El nivell del risc sísmic serà alt per als municipis amb una intensitat sísmica superior a 7.0 (EMS), per a un període de retorn de 500 anys; i mitjà, per als que tenen una intensitat sísmica entre 6.0 i 7.0.
* El nivell del risc d’accidents greus serà alt per a aquells municipis afectats per empreses del llindar superior del R.D. 840/2015 i mitjà per als del llindar inferior.
* Segons el Pla Especial, únicament les capitals de província tenen l’obligació d’elaborar un PAM davant del risc en el transport de mercaderies perilloses. La resta de municipis no han d’incloure aquest risc en la taula resum.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Risc** | **Nivell** | **Realització del PAM** |
| **Incendi Forestal** |  |  |
| **Inundacions** |  |  |
| **Sísmic** |  |  |
| **Accidents Greus** |  |  |

Finalitzar l’apartat amb la següent frase:

Per a la resta de riscos indicats es considera suficient l'activació del present Pla.

# 4.

# Estructura i Organització

En aquest apartat s'estableix l'estructura i organització jeràrquica i funcional dels serveis del municipi a intervindre en cas d'emergència.

## 4.1. Esquema Organitzatiu

**PMA\***

**CRM**

**Comité**

**Assessor**

**Director del Pla**

**CECOPAL**

**Gabinet d’Informació**

**Centre de Comunicacions**

**Unitats Bàsiques**

**Intervenció**

**Sanitària i Assistencial**

**Seguretat**

**Suport**

**CCE Generalitat**

**Sala d’Emergències**



**\* Lloc de Comandament Avançat**

Es pot separar la UB Sanitària i Assistencial en dues UB diferents, si s'opta per aquesta solució s'hauran de modificar els esquemes i quadres corresponents.

## 4.2. CECOPAL (Centre de Coordinació Operativa Municipal)

És l'òrgan coordinador de les actuacions en l'emergència. Està al comandament del director del Pla i constituït per un Comité Assessor, un Gabinet d'Informació i un Centre de Comunicacions.

El CECOPAL podrà constituir-se en situació d'emergència per decisió pròpia del director del PTM o a requeriment del director del pla d'àmbit superior, així mateix el CECOPAL també podrà constituir-se de forma preventiva en situacions de preemergència si així ho decideix el director del PTM.

Ha de definir-se el lloc on se situarà el CECOPAL, amb indicació de la seua adreça, vies d'accés, tenint en compte que el lloc on s'establisca ha de complir els requisits següents: seguretat, bona accessibilitat bona, xarxa de comunicacions adequada, disposar de l'inventari de recursos i la cartografia del municipi. Si el lloc on se situa podria estar afectar per un risc (ex. inundacions), caldrà preveure una ubicació alternativa.

## 4.3 Director del Pla

La direcció del Pla correspon a l'Alcalde

En cas d'absència, li substituirà \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Li correspon la direcció de totes les operacions que hagen de realitzar-se a l'empara del Pla, en qualsevol de les fases que caracteritzen l'evolució de l'emergència.

**a) En Situació de Preemergència:**

* Rebre la declaració de preemergència i alertar als recursos municipals.
* Proporcionar informació de retorn al CCE

**b) En Situació d'Emergència:**

* Convocar als membres del Comité Assessor, el Gabinet d'Informació i activar tots els serveis i recursos municipals necessaris en la gestió de l'emergència.
* Decidir a cada moment i amb el consell del Comité Assessor, les actuacions més convenients per a fer front a la situació d'emergència, i a l'aplicació de les mesures de protecció a la població, al medi ambient, als béns i al personal adscrit al Pla.
* Proposar l'ordre d'evacuació al Director del Pla Especial, o en casos d'urgència i necessitat urgent, ordenar-la.
* Donar les instruccions per a l'avituallament de queviures i articles de primera necessitat.
* Mantindre la comunicació amb el CCE / CECOPI i sol·licitar, si escau, la intervenció de mitjans i recursos externs al municipi.
* Determinar, coordinar i facilitar la informació a la població durant l'emergència, a través dels mitjans propis del PTM i els mitjans de comunicació social d'àmbit local.
* Establir prioritats, i ordenar les actuacions necessàries per a la restitució dels serveis bàsics i la volta a la normalitat.
* Declarar la fi de l'emergència.
* Assegurar el manteniment de l'operativitat del Pla.

Les dades de localització del Director del Pla i el seu substitut es reflecteixen en la fitxa *"Components del CECOPAL"* que figura en el Directori (Veure Annex III)

## 4.4. Comité Assessor

Per a assistir al Director del Pla, en els diferents aspectes relacionats amb l'emergència, l'Alcalde podrà constituir el Comité Assessor, compost pels responsables municipals dels departaments involucrats en la gestió de l'emergència i les persones que el Director del Pla considere oportú.

Se citarà als responsables municipals que integren el Comité Assessor

Principals funcions del Comité Assessor:

* Aconsellar al Director del Pla sobre les mesures de protecció a la població que es consideren necessàries.
* Aconsellar al *Director del Pla* sobre els recursos humans i materials que han d'assignar-se a l'emergència en funció del seu tipus i gravetat.
* Avaluar la situació de risc.
* Recopilar la informació i elaborar els informes sobre la gestió de l'emergència des de l'àmbit de les seues competències.

Les dades de localització dels membres del Comité Assessor es reflecteixen en la fitxa *"Components del CECOPAL"* que figura en el Directori (Veure Annex III).

## 4.5. Gabinet d’ Informació

Depenent directament del Director del Pla, es podrà constituir en el seu moment el Gabinet d'Informació. A través d'aquest Gabinet i en coordinació amb el CCE, es canalitzarà tota la informació als mitjans de comunicació social i a la població.

Les seues funcions bàsiques seran:

* Elaborar i coordinar la difusió d'ordres, consignes i consells a la població.
* Centralitzar, coordinar i preparar la informació general sobre l'emergència i facilitar-la als mitjans locals de comunicació social.
* Informar sobre l'emergència a quantes persones o organismes ho sol·liciten. Facilitar informació relativa a possibles afectats, facilitant els contactes familiars i la localització de persones.

Els components d'aquest Gabinet seran els membres del Gabinet de Premsa de l'Ajuntament en cas que n'hi haguera, en cas contrari seran designats pel Director del Pla.

Les dades de localització dels integrants del Gabinet d’Informació es reflecteixen en la fitxa *Components del CECOPAL* que figura en el Directori (Veure Annex III).

## 4.6. Centre de Comunicacions

El Centre de Comunicacions està format pel conjunt d'instal·lacions / recursos que disposa el municipi per a rebre i transmetre les alertes, declaracions de preemergència / emergència, consignes a la població i en general qualsevol tipus d'informació.

Les seues funcions bàsiques seran:

* Rebre i transmetre las notificacions i alertes al Director del Pla.
* Rebre i transmetre la informació general.
* Transmetre les ordres d'actuació.
* Localitzar a les persones, medis i recursos adscrits al Pla.
* Mantindre constància escrita de la gestió del Centre de Comunicacions.

El Centre de Comunicacions haurà de canalitzar les seues informacions i sol·licituds de recursos externs a través del telèfon *1·1·2 Comunitat Valenciana* o Xarxa de Ràdio COMDES.

Es farà constar el lloc on s'exercirà aquesta funció. Es recomana que el Centre de Comunicacions este a càrrec de la Policia Local, sempre que siga possible. En el cas dels municipis que no disposen de policia, s'haurà d'assignar aquesta funció a una altra persona i incloure en aquest apartat la informació corresponent.

## 4.7. CCE de la Generalitat

La Llei 13/2010, de 23 de novembre, de la Generalitat, de Protecció Civil i Gestió d'Emergències, estableix que el Centre de Coordinació d'Emergències de la Generalitat (CCE Generalitat) servirà per a assegurar la imprescindible coordinació de les diverses administracions i entitats que hagen d'actuar en cada situació d'urgència i emergència, garantint una àgil i eficaç resposta a les demandes d'ajuda dels ciutadans. Tot això, respectant la competència que a cada organisme li corresponga en l'execució material del servei sol·licitat i en l'organització, mobilització i gestió dels recursos que es consideren adequats per a l'actuació en concret.

El funcionament del CCE Generalitat és de 24 hores amb personal tècnic especialitzat. El CCE Generalitat i, des del moment de la seua constitució, el CECOPI (Centre de Coordinació Operativa Integrada) centralitzaran tota la informació sobre l'evolució de la emergència i les actuacions adoptades per al seu control, establint prioritats i transmetent als Centres de Coordinació Sectorials les ordres oportunes.

El CCE Generalitat disposa d'una aplicació informàtica de gestió d'emergències. D'acord amb els protocols informatitzats, el funcionament dels CCE Generalitat / CECOPI s'organitza sobre la base de les següents accions fonamentals:

* Recepció via telefònica i/o via radi de tot flux d'informació i peticions provinents de les zones afectades.
* Planificació de les actuacions i presa de decisions.
* Enllaç via telefònica i/o via radi amb els Lloc de Comandament Avançat i amb els Centres de Coordinació dels respectius Planes Sectorials per a la mobilització dels recursos humans i materials.
* Seguiment i control de totes les missions relacionades amb l’emergència dutes a terme, sota la direcció del Director del Pla
* Tractament i classificació de la informació

En l'esquema organitzatiu es contempla la connexió entre el CECOPAL i el CCE Generalitat. Aquesta connexió serà merament informativa o per a sol·licitar recursos supramunicipals inclosos en el Pla d'àmbit superior.

## 4.8. Lloc de Comandament Avançat

D'acord amb la gravetat i tipus d'emergència el Director del Pla podrà constituir en els voltants de la zona afectada un Lloc de Comandament Avançat des del qual dirigir i coordinar la intervenció de les Unitats Bàsiques.

Està compost pels Coordinadors de les Unitats Bàsiques desplaçats a la zona.

El Lloc de Comandament Avançat estarà en comunicació constant amb el CECOPAL, seguint les directrius del Director del Pla Territorial Municipal.

En els Planes d'actuació davant de riscos concrets, vindrà definida la figura del director del Lloc de Comandament Avançat.

Si no es disposa de Pla d'Actuació davant l'emergència el Director del Lloc de Comandament Avançat serà designat pel Director del PTM en funció d'aquesta.

En el cas que s’activara un Pla d'àmbit superior, s’estarà al que es disposa pel Director d'aquest.

Les funcions bàsiques del Director del LLOC DE COMANDAMENT AVANÇAT són:

* Situar i constituir el LLOC DE COMANDAMENT AVANÇAT
* Determinar la zona d'intervenció.
* Recaptar la informació sobre l'emergència i la seua evolució donant compte al CECOPAL.
* Canalitzar les ordes formals del CECOPAL, respecte als Coordinadores del as Unitats Bàsiques.
* Coordinar les sol·licituds de recursos.
* Depenent de l'evolució de l'emergència, preveure els punts de trobada per a evacuacions així com llocs de recollida de mitjans i recursos.

## 4.9. Unitats Bàsiques

Els serveis i persones que intervenen des dels primers moments en el lloc de l'emergència, s'estructuren en Unitats Bàsiques, conforme s'especifica a continuació:

* SEGURETAT

**Unidades Básicas**

**Intervención**

**Sanitaria y Asistencial**

**Seguridad**

**Apoyo**

* INTERVENCIÓ
* SANITÀRIA I ASSISTENCIAL
* SUPORT

Es pot separar en dues UB diferents, si s'opta per aquesta solució s'hauran de modificar en conseqüència els esquemes pertinents.

La coordinació de la Unitat en el terreny l'exercirà el **Coordinador de la Unitat,** que s'integrarà en el Lloc de Comandament Avançat.

La necessitat d'intervenció d'aquestes unitats, vindrà determinada pel tipus d'emergència i les necessitats que aquesta genere.

La composició i les dades de localització dels recursos locals adscrits a aquestes unitats es reflecteixen en el Directori.

A continuació es relacionen la possible composició i funcions d’aquestes unitats.

### 4.9.1. Unitat Bàsica de Seguretat

Està compost per la Policia Local.

Les seues funcions generals seran:

* Velar per la seguretat ciutadana
* Controlar els accessos i regular el trànsit
* Avisar a la població
* Coordinar una possible evacuació

Quan siga necessària la mobilització d'altres Forces i Cossos de Seguretat, en suport a la Policia Local del Municipi mitjançant la seua incorporació a la Unitat Bàsica, s'integrarà en el Lloc de Comandament Avançat un comandament / representant de la Guàrdia Civil / CNP per a exercir la coordinació dels recursos propis, en aquests casos, la coordinació de la Unitat correspondrà a un regidor de l'Ajuntament designat per l'Alcalde del municipi.

S'ha de citar qui és el Coordinador de la Unitat Bàsica i concretar el regidor que coordinarà la unitat si hi ha altres forces i cossos de seguretat. En aquells municipis que no disposen de policia local caldrà indicar-ho i fer referència a les unitats que presten suport habitual al municipi en aquesta àrea, i modificar el tex de l’apartat.

### 4.9.2. Unitat Bàsica d'Intervenció

Està compost per personal del Consorci Provincial de Bombers.

Les seues funcions generals seran:

* Rescat, socors i salvament de persones
* Labors pròpies del Servei d'Extinció d'Incendis
* Desenrunament i excarceració

El Coordinador de la Unitat serà el cap de bombers del Consorci designat.

### 4.9.3. Unitat Bàsica Sanitaria i Assistencial

Es pot separar en dues UB diferents, si s'opta per aquesta solució s'hauran de modificar en conseqüència els esquemes pertinents. Cal adequar el text a la realitat concreta del municipi (consultori, centre de salut, centre de referència, etc..) i incloure en l’annex la relació completa del recursos que presten atenció en l’àmbit local.

Està composta bàsicament pel Servei Sanitari de resposta immediata, (metge i ATS en l'ambulatori municipal en hores previstes i equip mèdic d'urgències en el Centre de Salut de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), farmacèutics i assistent social i altres recursos sanitaris mobilitzats pel CICU.

Les seues funcions generals seran:

* Assistència sanitària d’urgència en el lloc del sinistre
* Classificació, estabilització i evacuació de ferits.
* Coordinació del trasllat d'accidentats a centres hospitalaris receptores.
* Avaluació de l'estat sanitari de l'emergència i sanitat ambiental
* Alberg d'evacuats
* Assistència social a grups crítics i possibles damnificats

El Coordinador d'aquesta Unitat serà el Metge del SAMU o el metge designat pel CICU.

### 4.9.4. Unitat Bàsica de Suport

Està composta pels serveis municipals d'aigua, llum i obres, i pels serveis privats de maquinària d'obres públiques, transport de materials i proveïments.

Les seues funcions generals seran:

* Restabliment de les vies de comunicació
* Rehabilitació de serveis essencials
* Transport en general
* Assegurar les comunicacions del Pla
* El suport logístic i l'assessorament tècnic sobre l'emergència

S'ha de concretar los recursos locals que en formen part, i citar qui és el Coordinador de la Unitat Bàsica

## 4.10. Voluntariat

En cas d’existir l'Agrupació Local de Voluntaris de Protecció Civil es descriurà breument la seua constitució, composició i funcions que realitza.

També se citarà l'existència de qualsevol altre col·lectiu integrat per voluntaris que participe en les emergències municipals.

En cas d'existir la seua participació en l'emergència serà de reforçar l’actuació de les Unitats Bàsiques, d'acord amb les instruccions del Director del PTM.

# 5.

# Operativitat

Aquest apartat estableix el conjunt de mecanismes i procediments planificats prèviament, per a la posada en marxa o activació del Pla davant d'una emergència i d'acord amb la gravetat d'aquesta.

## 5.1 Notificació

És l'acte de rebre i transmetre les informacions sobre accidents, emergències o situacions de preemergència. Atés que aquestes es poden produir en qualsevol moment, és necessari establir un **Centre de Comunicacions** amb capacitat de resposta les 24 hores del dia.

El Pla haver de fer constar on s'exercirà aquesta funció. Habitualment s'atribueix aquesta funció a la Policia Local, sempre que siga possible. En el cas dels municipis que no disposen de policia, s'haurà d'assignar aquesta funció a una altra persona i incloure en aquest apartat la informació corresponent.

## 5.2 Activació del Pla

Activar un Pla és l'acció de posar-ho en marxa per l'autoritat competent.

El Pla es podrà activar global o parcialment depenent de l'àmbit, tipus i gravetat de l'emergència.

Quan es produïsca l'activació del Pla, el Director del mateix verificarà que dita feta és conegut pel CCE, intercanviant informació de forma periòdica sobre l'evolució de la situació.

Si els recursos municipals resultaren insuficients, se sol·licitarà ajuda al CCE des d'on s'activarà un pla d'àmbit superior (PTECV, Plans Especials o Procediments d'Actuació elaborats per la Generalitat).

El pla pot activar-se en fase de preemergència o emergència.

### 5.2.1 Preemergència

La preemergència ve definida per la possibilitat que es desencadenen un determinat risc.

Els riscos que usualment tenen fase de preemergència, són els que poden tindre una previsió meteorològica per tractar-se de riscos naturals, (vents forts, inundacions, nevades, etc.)

Es consideren dos casos:

***a)*** El CCE Generalitat decreta la preemergència per a una zona meteorològica que inclou el terme municipal.

Al rebre el comunicat el Centre de Comunicacions informarà el Director del PTM que procedirà a activar el PTM en fase de preemergència.

***b)*** El Centre de Comunicacions és coneixedor d'una circumstància que davant la seua evolució desfavorable faça necessària la transmissió d'una alerta preventiva, amb la finalitat que en cas necessari es produïsca la mobilització i accés al lloc del sinistre amb major rapidesa de les Unitats Bàsiques o bé s'adopten una sèrie de mesures de caràcter preventiu.

En aquest cas, el Centre de Comunicacions informarà el Director del PTM, qui valorarà establir la situació de preemergència. Si es declara aquesta s'informarà el CCE Generalitat.

#### Comunicació de preemergència meteorològica pel CCE Generalitat

L'Agència Estatal de Meteorologia a fi de poder facilitar la informació sobre la predicció i vigilància dels fenòmens meteorològics ha dissenyat el Pla Meteoalerta que és un pla específic d'avisos de riscos meteorològics.

El CCE Generalitat a partir del Butlletí Meteoalerta rebut activarà un Pla o procediment en la seua fase de **PREEMERGÈNCIA.**

Aquesta comunicació es transmet als municipis potencialment afectats, organismes implicats de les administracions públiques i empreses de serveis bàsics, que hauran d'adoptar les mesures preventives que es consideren necessàries.

Si es produeixen incidències notables en el seu àmbit competencial, haurà de facilitar informació al CCE Generalitat pels canals habituals o a través del *Telèfon d’Emergències 112 CV*

### 5.2.2. Emergència

Es correspon amb la materialització d'aquells riscos que hagueren motivat la fase de preemergència, o d'aquells altres que s'inicien amb aquesta.

#### Nivells d'emergència

A fi de graduar l'activació del pla i assegurar la seua integració amb els Planes d'àmbit superior es defineixen els següents nivells d'emergència:

* **Nivell I:** emergències que produeixen danys limitats en els quals per al seu control són suficients els recursos locals, sense precisar la constitució del CECOPAL.
* **Nivell II:** emergències que per al seu control requereixen la constitució del CECOPAL.
* **Nivell III:** nivell d'emergència establit per activació d'un pla d'àmbit superior.

#### Activació del Pla

Es consideren dos casos:

***a)*** El CCE decreta el nivell d'emergència per a una comarca que inclou el municipi.

En rebre la notificació el *Centre de Comunicacions* informarà el Director del PTM, qui activarà el present pla i establirà la emergència de **Nivell III**.

***b)*** El Centre de Comunicacions és coneixedor d'un accident / emergència que precisa per a la seua resolució de l'actuació dels recursos municipals.

En aquest cas s'informarà el Director del PTM, qui valorarà si escau activar el present Pla i el nivell de l'emergència que ha de declarar-se.

En cas d'activar-se el pla i declarar-se l'emergència de nivell I o II, s'informarà el CCE.

### 5.2.3. Fi de la preemergència / emergència

Es consideren de nou dos casos:

***a)*** Si la preemergència / emergència ha sigut declarada per activació d'un pla d'àmbit superior, el CCE notificarà al *Centre de Comunicacions* del municipi la seua finalització. El Director del PTM, una vegada comprovat que han desaparegut les causes que van generar aquesta i restablerts els serveis bàsics o essencials parella la població, decretarà la fi de la preemergència / emergència i la retirada gradual dels recursos locals mobilitzats.

***b)*** Si la preemergència / emergència ha sigut declarada pel Director del PTM, serà ell qui, una vegada comprovat que han desaparegut les causes que van generar la mateixa i restablerts els serveis bàsics o essencials per a la població, decretarà la fi de la preemergència / emergència i la retirada gradual dels recursos locals mobilitzats.

Una vegada decretat el final de la situació de preemergència / emergència, el Centre de Comunicacions ho notificarà al CCE.

## 5.3 Esquemes d'Activació

### Preemergència

**CCE Generalitat**

*transmet la preemergència*

**Municipis**

*declara a nivell local*

Preemergència

**Director del PTM**

**Centre Comunicacions**

*trasllada a serveis / recursos locals*

### Emergència I

*Notícia de l’accident*

*/ emergència*

**CCE Generalitat**

**Sala d’Emergències**



**Municipis**

*activa el Pla i declara*

emergència **nivell I**

**Director del PTM**

**Centre de Comunicacions**

*movilitza a recursos locals i es constitueix ...*

**PMA\***

**Unitats Bàsiques**

**Intervenció**

**Sanitària i Assistencial**

**Seguretat**

**Suport**

### Emergència II

*Notícia de l’accident*

*/ emergència*

**CCE Generalitat**

**Sala d’Emergències**



**Municipis**

*activa el Pla i declara*

emergència **nivell II**

**Director del PTM**

*movilitza a recursos locals i es constitueix ...*

**PMA**

**Unitats Bàsiques**

**Intervenció**

**Sanitaria y Assistencial**

**Seguretat**

**Suport**

*constitueix*

**Comité**

**Assessor**

**Director del Pla**

**CECOPAL**

**Gabinet d’Informació**

**Centre de Comunicacions**

*movilització de*

*recursos de suport*

### Emergència III

*Notícia de l’accident*

*/ emergència*

**CCE Generalitat**

**Sala d’Emergènciess**



**Municipis**

**Director del PTM**

*activa el Pla i declara*

emergència **nivel III**

*constitueix*

*activa un pla de protecció civil d’àmbit superior, constituint-se les estructures de resposta en funció de la situació que se declare*

**Comité**

**Assessor**

**Director del Pla**

**CECOPAL**

**Gabinet d’Informació**

**Centre de Comunicaciones**

*movilitza a recursos locals que s’integren a ...*

**PMA**

**CRM**

**Unitats Bàsiques**

**Suport**

**Seguretat**

**Sanitària**

**Intervenció**

## 5.4. Procediment de Actuació

### 5.4.1. En cas de preemergència:

El pla detallarà els recursos municipals que s'alertaran en cas de preemergència així com la resta de mesures preventives que hagen d'adoptar-se (com per exemple interrompre la celebració d'actes esportius o lúdic-festius així com impedir l'acampada i l'estacionament de vehicles en zones de risc) d’acord amb els risc que afecten al municipi. Caldrà concretar aquest apartat, recordat que la finalitat del PTM és servir com instrument d’organització i gestió en cas d’emergència.

El Director del PTM podrà convocar preventivament a aquells membres del Comité Assessor que considere, així com al responsable del Gabinet d'Informació.

El Centre de Comunicacions recaptarà dades sobre el desenvolupament de la situació de preemergència i proporcionarà informació de retorn al CCE Generalitat.

### 5.4.2. En cas d'emergència:

#### Emergència Nivell I

El Director del PTM establirà els recursos municipals que han d'intervindre en funció del tipus d'emergència. Aquests recursos seran mobilitzats pel Centre de Comunicacions. Els recursos actuants s'organitzaran en el terreny sobre la base de les Unitats Bàsiques descrites en l'apartat corresponent. Els Coordinadors de les Unitats Bàsiques s'integraran en el Lloc de Comandament Avançat que estarà a càrrec del responsable designat pel director del PTM

El Centre de Comunicacions alertarà de forma preventiva als components del CECOPAL que el director del PTM estime convenient i transmetrà la informació sobre el desenvolupament de l'emergència al CCE.

El Director del PTM valorarà les mesures de protecció a la població que han d'adoptar-se així com la necessitat d'informar a aquesta.

El Director del PTM sol·licitarà en cas necessari al CCE la mobilització de recursos externs que, en s'integraran en les Unitats Bàsiques previstes en el present Pla.

#### Emergències Nivell II.

A més de les actuacions descrites en el cas anterior, declarada l'emergència de nivell II, el director del PTM a través del Centre de Comunicacions convocarà als membres del CECOPAL que considere necessaris.

Des del CECOPAL s'exerciran les següents funcions:

* Coordinar l'actuació dels recursos i serveis municipals mobilitzats.
* Atenció i Alberg de les persones evacuades.
* Suport logístic als recursos d'intervenció mobilitzats

El CCE Generalitat, a sol·licitud del CECOPAL mobilitzarà recursos de suport.

#### Emergències Nivell III

* **Quan el Nivell III es declare per l'activació d'un pla d'àmbit superior:** El Director del PTM, per pròpia iniciativa o a requeriment del Director del Pla d'àmbit superior, valorarà la conveniència de constituir el CECOPAL, que en cas de constituir-se actuarà com a òrgan de suport de l'estructura de resposta establida en el Pla d'àmbit superior.
* **Quan el Nivell III es declare per insuficiència de recursos municipals per a la gestió de l'emergència que fan necessària l'activació d'un pla d'àmbit superior per part del CCE:** El Director del PTM, a través del Centre de Comunicacions, sol·licitarà al CCE l'activació del pla d'àmbit superior.

Una vegada activat el Pla d'àmbit superior, els recursos mobilitzats fins al moment i organitzats en les Unitats Bàsiques descrites anteriorment s'integraran en l'estructura de resposta prevista en el pla d'àmbit superior activat, d'acord amb els següents criteris:

* La Policia Local s'integrarà en la Unitat Bàsica de Seguretat.
* El personal amb funcions de proveïment, reparacions i obres, s'integrarà en la Unitat Bàsica de Suport Logístic.
* El personal voluntari s'integrarà en la Unitat Bàsica que designe el Director del Pla activat, fonamentalment en la de Suport Logístic per a col·laborar en labors d'avituallament i en el de Alberg i Assistència en els Centres de Recepció d'Evacuats.

## 5.5. Reposició de Serveis Bàsics i volta a la normalitat

### 5.5.1. Reposició de serveis bàsics

En situacions d'emergència pot produir-se el tall en el funcionament o subministrament de serveis bàsics municipals.

S'inclouen en aquest tipus de serveis els següents:

* Subministrament d'aigua potable
* Subministrament elèctric
* Servei telefònic
* Subministrament de gas

Correspon al CECOPAL, coordinar les labors i actuacions tendents a la reposició dels serveis bàsics.

Donada la titularitat municipal del subministrament d'aigua potable, la reposició del servei es realitzarà amb la intervenció de la Unitat de Suport, on s'integra entre uns altres l'encarregat de l'aigua en el municipi, així com els components de la brigada d'obres.

Per al restabliment del subministrament elèctric i del servei telefònic, se sol·licitarà al CCE el contacte amb les companyies pertinents, establint-se des d'aquest l'ordre de prioritats, quan existisquen diversos municipis afectats.

El CCE mantindrà informat al Director del PTM de les actuacions que desenvolupen les diferents companyies.

El Director del PTM informarà la població de les actuacions que es desenvolupen en el restabliment dels serveis afectats.

En cas necessari, se sol·licitarà al CCE les solucions per a proveir de serveis alternatius al municipi, d'acord amb el que s'estableix en el Pla Territorial d'Emergència de la Comunitat.

### 5.5.2. Tornada a la normalitat

La volta a la normalitat compren tres etapes, que dependran de la gravetat de l'emergència patida.

La primera etapa consistirà en la valoració de danys que es realitzarà, segons el que s'estableix en la legislació vigent per:

* Els serveis tècnics de l'Ajuntament, per als béns afectats de titularitat municipal.
* Els particulars, amb l'ajuda de l'Ajuntament, per als béns d'entitat privada.

La segona etapa la constitueixen aquelles actuacions que tenen per objecte:

* Reconstrucció de les infraestructures
* Reparació de danys
* Neteja de zones afectades
* Reposició de serveis no bàsics

La reconstrucció d'infraestructures serà a càrrec dels organismes que ostenten la titularitat d'aquestes.

La Unitat de Suport intervindrà en les tasques esmentades, podent sol·licitar al CCE l'ajuda dels recursos supramunicipals, si resultaren insuficients els d'àmbit municipal.

Finalment la tercera etapa compren:

* Pagament dels serveis mobilitzats
* Tramitació d'indemnitzacions i subvencions

## 5.6 Mesures de protecció a la població

Es consideren mesures de protecció a la població les actuacions previstes en el present Pla, amb la finalitat d'evitar o atenuar les conseqüències que per a la població tenen la situació de risc generada per l'emergència.

Les mesures de protecció per a la població es concreten en la preparació prèvia de la mateixa mitjançant informació i sensibilització sobre mesures d'autoprotecció, o bé, el seu avís o posada en marxa en cas que preventivament es decidisca el confinament o evacuació davant una possible evolució negativa de l'emergència.

Les mesures de protecció a la població comprenen:

* **Control d'accessos**: El control d'accessos ha de realitzar-se en les zones danyades o amenaçades, i s'estendrà tant a les persones com als vehicles, de manera que s'impedisca el seu passe a zones de perill i es facilite així mateix l'actuació dels col·lectius implicats en l'emergència. Pot ser necessària la reordenació de zones pròximes per a facilitar l'arribada de nous recursos.
* **Avís a la població**: Al llarg de tot el temps que dure el risc hauran de donar-se avisos periòdics a la població afectada o susceptible de ser afectada. Amb la finalitat d'alertar a la població i informar-la sobre l'actuació més convenient en cada cas i sobre l'adopció de les mesures de protecció adequades.
* **Mesures d'autoprotecció personal**: són aquelles mesures senzilles que poden ser dutes a terme per la pròpia població.
* **Confinament**: aquesta mesura consisteix en el refugi de la població en els seus propis domicilis, recintes o habitacles pròxims en el moment d'anunciar-se l'adopció de la mesura. Aquesta mesura ha de complementar-se amb les mesures d'autoprotecció personal.
* **Disgregació o aïllament**: consisteix en una evacuació fraccionada que busca la separació física dels col·lectius evacuats en funció del risc que un d'ells puga tindre per als altres. Aquesta separació es realitza des d'un punt de vista estrictament sanitari (epidèmies).
* **Allunyament**: consisteix en el trasllat de la població des de posicions exposades a llocs segurs, generalment poc distants, utilitzant els seus propis mitjans.
* **Evacuació**: consisteix en el trasllat de la població que es troba en la zona de risc cap a zones segures. Es tracta d'una mesura definitiva, que per norma general es prolongarà en el temps, per la qual cosa caldrà preveure allotjament i atenció de la població afectada. Es justifica únicament si el perill al qual està exposada la població és gran. A l'hora de decidir una evacuació, cal avaluar les condicions específiques del sinistre i valorar els avantatges enfront dels inconvenients que aquesta comporta.

### 5.6.1. Evacuació

Per la importància que té l'evacuació en tota situació d'emergència, es descriuen a continuació els seus aspectes més rellevants:

### 5.6.2. Ordre d'evacuació

Davant una situació d'imminent gravetat, el Director del PTM assumirà la decisió d'ordenar l'evacuació.

Si s'haguera activat un pla d'àmbit superior i no existira perill imminent, el Director del PTM transmetrà al CCE la necessitat de l'adopció d'aquesta mesura, sent el director del Pla d'àmbit superior el responsable de dur-la a terme.

Si s'activa un Pla d'àmbit superior, el responsable de donar l'ordre d'evacuació, serà el Director del Pla activat.

En tots els casos, el Director del PTM amb els mitjans municipals en primera instància, coordinarà i dirigirà l'evacuació.

### 5.6.3. Avís a la població

Es descriu ací la manera concreta que té el municipi per a avisar a la població davant una emergència, cal particularitzar els avisos en els diferents nuclis de població o per a les diferents situacions d’emergència segons els riscs que afecten al municipi.

### 5.6.4. Punt de concentració

Es descriu ací els punts idonis per a què la població acudisca per a ser objecte d'una evacuació. Els punts reflectits hauran d'anar numerats per a la seua localització en la cartografia

|  |  |
| --- | --- |
| **Ubicació** | **Referència en la cartografia** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

### 5.6.5. Mitjans de transport:

Es descriu ací els mitjans de transport que pot facilitar el municipi per a realitzar l’evacuació de la població. Caldrà particularitzar la redacció d’aquest apartat en el sentit indicat.

Per a un transport immediat es farà ús dels vehicles existents en el municipi, fins a la recepció d'altres mitjans que es faciliten pel CCE.

L'helicòpter de la Generalitat Valenciana podrà ser sol·licitat al CCE per a un trasllat urgent, realitzant en aquest cas l'evacuació des dels voltants de l'emergència, si això és factible, o des dels punts d'aterratge d'helicòpters reflectits a continuació:

Es descriu ací els punts idonis per a l'aterratge de l’helicòpter. Cal evitar proximitat a línies elèctriques, que siguen de fàcil accés i procurar que es troben homogèniament distribuïts pels nuclis de població.

Requisits òptims a complir per les zones d'aterratge d'helicòpters són els següents: zona plana de 30x30 metres (pendent màxima del 3%), no haurà de tindre materials solts, no hauran d'haver-hi obstacles en un pendent del 8% al voltant de la zona.

Els punts reflectits hauran d'anar numerats per a la seua localització en la cartografia

|  |  |
| --- | --- |
| **Ubicació** | **Referència en la cartografia** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

### 5.6.6. Alberg d'evacuats:

S’inclourà en aquest apartat un llistat dels llocs destinats a alberg d’evacuats (normalment d’altres municipis afectats per l’emergència). Caldrà indicar quin serà el centre d’alberg prioritari.

Els punts reflectits hauran d'anar numerats per a la seua localització en la cartografia

En el catàleg de mitjans i recursos es descriurà els llocs que poden servir per a albergar a la població evacuada, caldrà incloure una taula amb les següents dades: nom, localització, persona responsable de facilitar l’accés, capacitat per a persones gitades (mínim 2 m2/persona), existència de banys, de cuina, etc.

Les dades de localització figuren en el catàleg de mitjans i recursos.

### 5.6.7. Dades evacuació dels nuclis

Per la seua importància davant d'una evacuació cal descriure les principals característiques dels diferents nuclis habitats del municipi. En el cas de cascs urbans de grans dimensions / població, caldrà fer una divisió per barris o sectors amb l’objectiu de facilitar l’evacuació. Es detallarà per a cadascú d'ells la següent informació, així com qualsevol altra que siga útil per a facilitar la correcta i ràpida evacuació.

* **Nom nucli habitat / instal·lació:**
* **Nom d'edificis o població**
* **Principals vies d'accés i d'evacuació: problemàtiques**
* **Punt de reunió o trobada per a l'evacuació:**
* **Població vulnerable:**
* **Sistemes d'avisos:**
* **Persona de contacte:**

## 5.7 Informació a la població

La informació a la població ha d'entendre's com *una política informativa* orientada a:

* Realitzar campanyes d'informació preventiva sobre els riscos al fet que la població està exposada i informació sobre el present Pla.
* En cas de preemergència/emergència, facilitar informació sobre aquesta, mitjançant missatges d'alerta i recomanacions a seguir per la població.

En situacions greus, és essencial que la població conega com és la situació a cada moment i l'evolució previsible, a fi de que:

* Puga actuar en conseqüència
* S'eviten l'aparició de falses notícies que alarmen sense motiu a la població.

El Gabinet d'Informació serà el responsable de difondre la informació a la població, elaborada en el CECOPAL en coordinació amb el CCE.

Es transmetran missatges d'alerta i recomanacions a seguir per la població segons el tipus d'emergència.

La informació a la població es podrà realitzar mitjançant el cotxe de la Policia Local proveït de megafonia mòbil.

No es poden establir uns itineraris d'informació a causa del desconeixement de les característiques de l'emergència, per la qual cosa s'establiran moments abans, començant en primer lloc en els voltants d'aquesta.

En el cas que s'active un Pla d'àmbit superior, la informació serà facilitada al CECOPAL pel Gabinet d'Informació del CCE.

# 6.

# Integració del PTM en el Pla Territorial

# d’Emergència de la Comunitat Valenciana

El present Pla s'integra en el Pla Territorial d'Emergència de la Comunitat Valenciana tenint en compte els següents criteris de coordinació:

* El PTM està elaborat segons l'estructura operativa descrita en el Pla Territorial d'Emergència de la Comunitat Valenciana.
* Quan els recursos contemplats en el present pla són insuficients per a la resolució de l'emergència, està prevista la declaració de l'emergència de nivell III que suposa l'activació d'un pla d'àmbit superior. En aquest cas, els recursos locals s'integren en l'estructura de resposta prevista en el citat pla.
* El PTM preveu els procediments operatius a adoptar en cas que la preemergència o emergència siga declarada pel CCE quan s'active un pla d'àmbit superior.
* El PTM preveu la informació de retorn sobre l'evolució de l'emergència al CCE.

# 7.

# Implantació i manteniment

# de l'operativitat del Pla

Una vegada aprovat el PTM pel Ple de l'Ajuntament, que s’ha de fer previ el tràmit d’informació pública, caldrà remetre’l al Servei de Planificació de la Subdirecció General d’Emergències de l’Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències, sol·licitant la seua homologació per la Comissió de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana.

Es recomana que, abans de l’aprovació del PTM per part del ple, es posen en contacte amb el Servei de Planificació per a la supervisió del pla, amb l’objectiu de facilitar la seua posterior homologació.

A partir de l'homologació del PTM s'iniciarà la seua implantació. Per a que el PTM siga operatiu, és necessari que el personal intervinent, tinga coneixement profund dels mecanismes i actuacions planificades i assignades.

Aquesta fase d'informació i assumpció d'actuacions es denomina implantació.

L'Ajuntament promourà les actuacions necessàries per a la seua implantació i el manteniment de la seua operativitat. Així mateix portarà un inventari de la població crítica (aquella que per les seues pròpies característiques és susceptible d'un major grau d'afectació davant qualsevol situació de risc) que no ha sigut reflectit anteriorment en l'apartat de població pel seu caràcter altament variable.

Després de l'homologació del Pla s'establirà una planificació anual d'activitats que hagen de desenvolupar-se, tant pel que fa a dotació d'infraestructures, divulgació i simulacres, com a l'actualització i revisió periòdica d'aquest.

## 7.1. Implantació

### 7.1.1. Fases de la implantació

Les fases en les quals s'aborden durant la implantació són les següents:

* Verificació de la infraestructura del Pla
* Difusió
* Formació i ensinistrament
* Simulacre

En els tres mesos següents a l'homologació del Pla, es desenvoluparan les fases d'implantació del mateix entre el personal implicat:

* Personal del CECOPAL (Director del Pla, Comité Assessor i Gabinet d'Informació) i personal del Centre de Comunicacions.
* Personal implicat en les Unitats Bàsiques.

### 7.1.2. Verificació de la infraestructura

Prèviament a la posada en marxa del Pla, l'Ajuntament verificarà l'existència i idoneïtat de funcionalitat de les infraestructures bàsiques necessàries per al seu funcionament i especialment:

* Sistemes de comunicació entre serveis
* Dotació de mitjans necessaris al CECOPAL
* Sistemes d'avisos a la població (dotació de mitjans als Policies Locals).

### 7.1.3. Difusió del Pla

La difusió del Pla consisteix en la remissió de còpia del mateix al personal del CECOPAL i del Centre de Comunicacions i reunió informativa a fi d'aclarir possibles dubtes.

La remissió d'aquells apartats rellevants del Pla per al personal implicat en les Unitats Bàsiques es realitzarà per part del Director del Pla.

### 7.1.4. Formació i ensinistrament

Durant aquesta fase es desenvoluparan els cursos de formació per als diferents serveis implicats.

### 7.1.5. Simulacres

El Director del Pla valorarà la necessitat de realitzar de simulacres (parcials o globals).

### 7.1.6. Informació preventiva a la població

Dins de la fase d'implantació, se seguirà una política informativa, de cara a la divulgació del PTM a la població, a fi de facilitar la seua familiarització amb aquest. Així mateix s'efectuarà una difusió de les recomanacions i consells a seguir per la població davant dels diferents riscos existent en el municipi.

Serà una informació de tipus preventiu a fi d'aconseguir una conscienciació popular. La informació es durà a terme mitjançant campanyes periòdiques i la difusió d'un resum del PTM, en el qual es remarcarà els aspectes més importants per a la població

Plantejar la campanya d’informació a la població, i concretar la informació a donar a la població del municipi:

* Quins son els riscs del municipi i les zones més exposades
* Consells d’autoprotecció per als diversos riscs
* Com es farà l'avís en cas d'emergència.
* En cas d’evacuació: com es farà?... punts de reunió, itineraris d’evacuació, etc.

## 7.2. Manteniment de l'operativitat del PTM

### 7.2.1. Actualització - Revisió

Els Serveis Tècnics Municipals efectuaran l'actualització i revisió periòdica del PTM, per al manteniment de la seua vigència i operativitat, mitjançant la incorporació a aquest, de qualsevol modificació en el Catàleg de Mitjans i Recursos i el Directori. Aquesta actualització es durà a terme anualment.

El Pla Territorial Municipal, en els seus aspectes relatius a la descripció dels riscos i els procediments operatius, serà revisat de forma exhaustiva cada sis anys.

El Director del Pla valorarà la conveniència de realització d'un exercici i/o simulacre durant aquesta fase. Aquells aspectes que, després de la realització dels simulacres, es demostren no eficaços, seran modificats, incorporant-se aquestes variacions al text del Pla.

Les modificacions que s'incorporen al Pla, seran comunicades a la Direcció General competent en matèria de protecció civil.

### 7.2.2. Formació Permanent

La formació del personal implicat, reflectida en l'apartat 7.1.4., serà una labor continuada, ja que el present Pla és un document viu subjecte a contínues revisions i actualitzacions.

Així mateix la posada en marxa de simulacres periòdics formarà part d'aquesta labor de formació permanent.

### Annex I

### Aprovació i Homologació del Pla

|  |  |
| --- | --- |
| **DATA D'APROVACIÓ** | **DATA D'HOMOLOGACIÓ** |
|  |  |

Una vegada aprovat el PTM pel Ple de l'Ajuntament, que s’ha de fer previ el tràmit d’informació pública, caldrà remetre’l al Servei de Planificació de la Subdirecció General d’Emergències de l’Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències, sol·licitant la seua homologació per la Comissió de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana.

Es recomana que, abans de l’aprovació del PTM per part del ple, es posen en contacte amb el Servei de Planificació per a la supervisió del pla, amb l’objectiu de facilitar la seua posterior homologació.

### Annex II

### Catàleg de Mitjans i Recursos

En aquest apartat es desenvolupa la confecció d'un catàleg de mitjans i recursos. Caldrà completar la informació per a garantir que el PTM siga un document plenament operatiu. Les fitxes s’han d’adaptar a la realitat del Pla.

Per garantir la protecció de dades aquest annex no formarà part de la documentació del pla que ha de sotmetre’s a informació pública.

Per a garantir l’operativitat del PTM caldrà revisar la informació que figura en aquest annex almenys una vegada a l’any, i sempre que es produïsca un canvi en la corporació local.

## UNITAT BÀSICA DE SEGURETAT

### FITXA Núm. 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Entitat | Adreça | Població | Responsable / Càrrec | Telèfon |
| Policia Local |  |  |  |  |
| Recursos  Policia local |  | | | |
| Guàrdia Civil / Cos Nacional de Policia |  |  |  |  |
| Caserna / Comissaria de referència |  |  |  |  |

## UNITAT BÀSICA D'INTERVENCIÓ

### FITXA Núm. 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Entitat | Adreça | Població | Responsable / càrrec | Telèfon |
| Consorci Provincial de Bombers |  |  |  |  |
| Parc de Bombers de Referència |  |  |  |  |
| Bombers Forestals |  |  |  |  |

## UNITAT BÀSICA SANITÀRIA I D’ALBERG I ASSISTÈNCIA

### FITXA Núm. 3

### Recursos Sanitaris i d'Acció Social

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Entitat | Adreça | Població | Responsable / càrrec | Telèfon | Recursos | Ref. |
| Hospital |  |  |  |  |  |  |
| Centre de Salut |  |  |  |  |  |  |
| Farmàcia |  |  |  |  |  |  |
| Servei d'Assistència Social |  |  |  |  |  |  |

### FITXA Núm. 4

### Centres d'Alberg

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Entitat | Adreça | Responsable / càrrec | Telèfon | Capacitat | Places menjador | Ref. |
| Hotel |  |  |  |  |  |  |
| Pensions |  |  |  |  |  |  |
| Albergs |  |  |  |  |  |  |
| Poliesportius |  |  |  |  |  |  |
| Col·legis |  |  |  |  |  |  |
| Uns altres |  |  |  |  |  |  |

## UNITAT BÀSICA DE SUPORT

### FITXA Núm. 5

### Recursos

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Entitat | Adreça | Responsable / càrrec | Telèfon | Recursos | Ref. |
| Brigada d'Obres |  |  |  |  |  |

### FITXA Núm. 6

### Centres de Proveïment i altres recursos logístics

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Entitat | Adreça | Responsable / càrrec | Telèfon | Recursos | Ref. |
| Forns |  |  |  |  |  |
| Supermercats |  |  |  |  |  |
| Gasolineres |  |  |  |  |  |
| Empreses d'Autobusos |  |  |  |  |  |
| Empreses d'Obres Públiques |  |  |  |  |  |

### Annex III

### Directori

Caldrà completar la informació per a garantir que el PTM siga un document plenament operatiu. Les fitxes s’han d’adaptar a la realitat del Pla.

Per garantir la protecció de dades aquest annex no formarà part de la documentació del pla que ha de sotmetre’s a informació pública.

Per a garantir l’operativitat del PTM caldrà revisar la informació que figura en aquest annex almenys una vegada a l’any, i sempre que es produïsca un canvi en la corporació local.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DIRECTOR DEL PLA | | |
| NOM | CÀRREC | TLF. / FAX |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SUBSTITUT | | |
| NOM | CÀRREC | TLF. / FAX |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| COMITÉ ASSESSOR | | |
| NOM | CÀRREC | TLF. / FAX |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GABINET D'INFORMACIÓ | | |
| NOM | CÀRREC | TLF. / FAX |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UNITAT BÀSICA DE SEGURETAT | | |
| NOM | CÀRREC | TLF. / FAX |
| (COORDINADOR) |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UNITAT BÀSICA D'INTERVENCIÓ | | |
| NOM | CÀRREC | TLF. / FAX |
| (COORDINADOR) |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UNITAT BÀSICA SANITÀRIA I ASSISTÈNCIA | | |
| NOM | CÀRREC | TLF. / FAX |
| (COORDINADOR) |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UNITAT BÀSICA DE SUPORT | | |
| NOM | CÀRREC | TLF. / FAX |
| (COORDINADOR) |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### Annex IV

### Cartografia

Exemple de Cartografia, la distribució final s'adaptarà a les necessitats del municipi.

La cartografia del pla ha de ser adequada per a la gestió de la emergència, això vol dir que:

- l’escala ha de ser adequada per a facilitar la visualització dels diferents elements. Si és necessari cal fer enquadres parcials. Cal fer mapes de tots els nuclis de població del municipi

- la quantitat d’informació que s’inclou a cada plànol no ha de ser excessiva per a facilitar-ne el seu ús. És preferible elaborar diversos mapes.

- les icones que s’utilitzen han de ser visualment fàcils d’entendre i s’han de poder diferenciar unes d’altres. Cal incloure sempre una llegenda de les mateixes.

**PLÀNOL 1 -** “MAPA DE SITUACIÓ DEL TERME MUNICIPAL“

(a la comarca i en la Comunitat Valenciana)

**PLÀNOL 2 -** “MITJÀ FÍSIC”

(que inclourà topografia, hidrografia, vies de comunicació principals i edificació; així com la toponímia de tots els elements representats gràficament, incloent els principals nuclis de població)

**PLÀNOL 3 -** “INFRAESTRUCTURES DEL TERME MUNICIPAL”

(mapa complet de vies de comunicació i d'edificacions del terme municipal, s'indicaren les denominacions de les vies de comunicació principals i dels principals camins; així com de tots els nuclis de població (nucli urbà, urbanitzacions, pedanies, masies…)

**PLÀNOL 4 -** “INFRAESTRUCTURES DELS NUCLIS URBANS”

(mapes dels nuclis de població: s'inclouran les infraestructures de cada nucli de població, així com els noms dels carrers. S'inclourà també el punt de trobada i les vies d'evacuació)

**PLÀNOL 5 -** “SERVEIS I EQUIPAMENTS AL TERME MUNICIPAL”

(es realitzaren punts mapes, com siguen necessaris)

**PLÀNOL 6 -** “SERVEIS I EQUIPAMENTS ALS NUCLIS”

(es realitzaren punts mapes, com siguen necessaris)

**PLÀNOL 7 -** “MAPES DE RISCOS EN EL TERME MUNICIPAL”

(S'elaboraren els mapes dels diferents riscos que afecten el terme municipal; s’inclouran els nuclis de població i les principals vies de comunicació. Els mapes inclouran segons cada cas:

- Risc d'incendis: inclourà la cartografia de la superfície forestal segons el PATFOR, les zones sensibles al risc (zones d'esplai en entorn forestal, zones d'interfície urbà-forestal, etc) i les infraestructures de prevenció i extinció (àrees tallafocs, depòsits d'extinció, hidrants…)

- Risc d'inundacions: inclourà la cartografia de la superfície afectada segons el PATRICOVA, les zones amb problemes locals d'inundació, les zones d'afecció en cas de trencament de preses, els possibles talls en les vies de comunicació i els itineraris alternatius, etc)

- Risc en el transport de mercaderies perilloses (incloent les gasolineres), segons el que estableix el Pla Especial

- Risc d'accidents greus en empreses afectades pel RD 840/2015, incloent les zones d'intervenció d'accidents greus (segons els plans especials i d'emergència exterior)

- Risc de nevades (marcar les corbes de nivell de 400 i 800 m).

Altres riscos