

Presidència de la Generalitat

DECRET 8/2018, de 23 d'abril, del president de la Generalitat, pel qual s'estableixen les condicions i requisits per a l'acreditació de les associacions i d'altres entitats col·laboradores en matèria d'assistència psicosocial en emergències i del personal voluntari col·laborador en l'assistència psicosocial en emergències a la Comunitat Valenciana. [2018/4155]

PREÀMBUL

La Llei 13/2010, de 23 de novembre, de la Generalitat, de protecció civil i gestió d'emergències de la Generalitat, regula, en el títol IV, els serveis d'intervenció davant d'emergències, que tenen com a objecte la protecció de les persones, els béns i el medi ambient tant davant de situacions de greu risc, catàstrofe i calamitat pública com en accidents greus i altres d'anàlogues.

A l'efecte de la llei mencionada aquests serveis d'intervenció es classifiquen en serveis essencials i serveis complementaris.

Els serveis essencials d'intervenció són els prestats per personal de l'Administració, o aquells les funcions o activitats dels quals s'han assumit per l'Administració com a pròpies, ja siguen exercides per personal pertanyent a les distintes administracions, o per personal contractat per aquestes, i la concurrència del qual és necessària en les emergències, atesa la seua disponibilitat permanent, el seu caràcter multidisciplinari o la seua especialització.

Així mateix, són serveis complementaris d'intervenció davant d'emergències els que pertanyent a organitzacions i agrupacions, professionals o voluntàries, públiques o privades, la seua mobilització i concurrència en les emergències complementa la intervenció dels serveis essencials.

Les persones integrades dins del voluntariat de protecció civil, tindran la consideració de serveis complementaris d'intervenció davant d'emergències

El voluntariat de protecció civil està definit en l'article 46 de la Llei 13/2010, de 23 de novembre, de la Generalitat, de protecció civil i gestió d'emergències, i es regula pel que disposa el Decret 10/2018, de 9 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de voluntariat de protecció civil de la Comunitat Valenciana, i es crea i regula el Registre dels Serveis de Voluntariat de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana, així com per la Llei 4/2001, de 19 de juny, de la Generalitat, del voluntariat, sense perjudi de les especialitats que es prevegen o deriven de la Llei 13/2010, de 23 de novembre, de la Generalitat.

El Pla territorial d'emergència de la Comunitat Valenciana, aprovat mitjançant el Decret 119/2013, de 13 de setembre, del Consell, i els distintes plans d'emergència de la Comunitat Valenciana preveuen la necessitat de mobilització de personal de suport psicosocial, tant per a les víctimes d'una situació d'emergència com per als seus familiars. No obstant això, es té identificada, així mateix, la necessitat de suport psicològic destinat al personal d'intervenció, en determinades situacions que comporten una càrrega emocional elevada.

La prestació de l'assistència psicosocial en emergències requereix una formació especialitzada, requisit que és aplicable, així mateix, al personal voluntari que vulga col·laborar en aquestes funcions.

Tal com estableix l'article 69 de la Llei 13/2010, correspon a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (d'ara en avant, IVASPE) la formació del personal dels serveis essencials i complementaris d'intervenció davant d'emergències.

Aquest decret està inclòs en el Pla normatiu de l'Administració de la Generalitat per al 2017, aprovat per Acord del Consell de 17 de febrer de 2017.

En la redacció del present decret s'han tingut en compte els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència, establits per l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per això, de conformitat amb el que estableix l'article 29.1 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, l'article 43 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, i el Decret

Presidencia de la Generalitat

DECRETO 8/2018, de 23 de abril, del presidente de la Generalitat, por el que se establecen las condiciones y requisitos para la acreditación de las asociaciones y de otras entidades colaboradoras en materia de asistencia psicosocial en emergencias y del personal voluntario colaborador en la asistencia psicosocial en emergencias en la Comunitat Valenciana. [2018/4155]

PREÁMBULO

La Ley 13/2010, de 23 de noviembre, de la Generalitat, de protección civil y gestión de emergencias de la Generalitat, regula, en su título IV, los servicios de intervención frente a emergencias, que tienen por objeto la protección de las personas, los bienes y el medio ambiente tanto ante situaciones de grave riesgo, catástrofe y calamidad pública como en accidentes graves y otras análogas.

A los efectos de la referida ley dichos servicios de intervención se clasifican en servicios esenciales y servicios complementarios.

Los servicios esenciales de intervención son los prestados por personal de la Administración, o aquellos cuyas funciones o actividades se han asumido por la Administración como propias, ya sean desempeñados por personal perteneciente a las distintas administraciones, o por personal contratado por ellas, y cuya concurrencia es necesaria en las emergencias, dada su disponibilidad permanente, su carácter multidisciplinario o su especialización.

Asimismo, son servicios complementarios de intervención ante emergencias los que, perteneciendo a organizaciones y agrupaciones, profesionales o voluntarias, públicas o privadas, su movilización y concurrencia en las emergencias complementa la intervención de los servicios esenciales.

Las personas integradas dentro del voluntariado de protección civil, tendrán la consideración de servicios complementarios de intervención ante emergencias.

El voluntariado de Protección Civil viene definido en el artículo 46 de la Ley 13/2010, de 23 de noviembre, de la Generalitat, de protección civil y gestión de emergencias, y se regula por lo dispuesto en el Decreto 10/2018, de 9 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de los servicios de voluntariado de protección civil de la Comunitat Valenciana, y se crea y regula el Registro de los Servicios de Voluntariado de Protección Civil de la Comunitat Valenciana, así como por la Ley 4/2001, de 19 de junio, de la Generalitat, del voluntariado, sin perjuicio de las especialidades que se prevean o deriven de la referida la Ley 13/2010, de 23 de noviembre, de la Generalitat.

El Plan territorial de emergencia de la Comunitat Valenciana, aprobado mediante Decreto 119/2013, de 13 de septiembre, del Consell, y los distintos planes de emergencia de la Comunitat Valenciana contemplan la necesidad de movilización de personal de apoyo psicosocial, tanto para las víctimas de una situación de emergencia como para sus familiares. No obstante lo anterior, se tiene identificada asimismo la necesidad de apoyo psicológico destinado al personal de intervención, en determinadas situaciones que conllevan una carga emocional elevada.

La prestación de la asistencia psicosocial en emergencias requiere de una formación especializada, requisito que es de aplicación asimismo al personal voluntario que quiera colaborar en dichas funciones.

Tal y como establece el artículo 69 de la Ley 13/2010, corresponde al Instituto Valenciano de Seguridad Pública y Emergencias (en adelante, IVASPE) la formación del personal de los servicios esenciales y complementarios de intervención ante emergencias

El presente decreto está incluido en el Plan normativo de la Administración de la Generalitat para 2017, aprobado por Acuerdo del Consell de 17 de febrero de 2017.

En la redacción del presente decreto se han tenido en cuenta los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia, y eficiencia, establecidos por el artículo 129.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Por ello, de conformidad con lo establecido en el artículo 29.1 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, en el artículo 43 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, y



151/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de Presidència de la Generalitat, amb un informe previ de la Comissió de Protecció Civil i de l'Advocacia General de la Generalitat, i d'acord amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

DECRETE

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquest decret és regular la formació i els requisits que permeten l'acreditació de les associacions i altres entitats col·laboradores en matèria d'assistència psicosocial en emergències (d'ara en avant, l'associació/entitat) i del personal voluntari previst en els articles 45 i 46 de la Llei 13/2010, que participe en la prestació d'assistència psicosocial en emergències.

Article 2. Condició de personal voluntari col·laborador en l'assistència psicosocial en emergències

Tindran la consideració de personal voluntari acreditat per a col·laborar en l'assistència psicosocial en emergències les persones que complisquen els requisits següents:

1. Pertànyer a una associació o a una entitat col·laboradora en matèria d'assistència psicosocial en emergències, d'acord amb el que estableix el Decret 10/2018, de 9 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de voluntariat de protecció civil de la Comunitat Valenciana, i es crea i regula el Registre dels Serveis de Voluntariat de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana.

2. Que l'associació/entitat estiga acreditada com a entitat col·laboradora en matèria d'assistència psicosocial en emergències, segons el que estableix l'article 6 d'aquest decret.

3. Que el personal voluntari col·laborador estiga acreditat per a la seua participació en assistència psicosocial en emergències, segons el que estableixen els articles 3, 4 i 5 d'aquest decret.

Article 3. Acreditació del personal voluntari col·laborador en assistència psicosocial en emergències

1. L'acreditació del personal voluntari col·laborador en matèria d'assistència psicosocial en emergències serà expedida per l'òrgan directiu competent en matèria de protecció civil i emergències.

2. Les acreditacions hauran de ser renovades cada 5 anys.

Article 4. Requisits per a l'acreditació de personal voluntari

1. Per a l'obtenció de la condició de personal voluntari col·laborador en matèria d'assistència psicològica i d'atenció social en emergències, seran requisits imprescindibles tindre una edat entre 18 i 65 anys i disposar de formació teoricopràctica en matèria d'atenció psicològica i en atenció social en emergències, impartida per un centre oficial de formació. A més, el personal voluntari haurà de complir una de les dues condicions següents:

a) En els 5 anys previs a efectuar la sol·licitud, tindre acreditada una experiència laboral o pràctica, almenys, de 2 anys, com a personal voluntari en matèria d'assistència psicosocial en emergències.

b) En el cas del personal psicòleg, ser llicenciat o graduat en psicologia, i haver rebut, almenys, 40 hores de formació teoricopràctica impartida per un centre oficial de formació, en les matèries següents relacionades amb l'assistència psicològica en emergències:

1) Perfil psicològic d'emergències i catàstrofes. Equip multidisciplinari psicosocial. Coordinació i treball en equip.

2) Escenari de les emergències/catàstrofes. Fases de l'emergència. Pla territorial d'emergència de la Comunitat Valenciana. Agències intervinents.

3) Síntomes i reaccions dels afectats directes, familiars i acostats. Fases d'una crisi.

4) Primers auxilis psicològics.

5) Intervencions específiques: males notícies i acompanyament en reconeixement de familiars.

6) Intervenció amb xiquets i ancians.

7) Atenció psicològica a intervinents.

en el Decreto 151/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Presidencia de la Generalitat, previo informe de la Comisión de Protección Civil y de la Abogacía General de la Generalitat, y conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

DECRETO

Artículo 1. Objeto

El objeto de este decreto es regular la formación y los requisitos que permitan la acreditación de las asociaciones y otras entidades colaboradoras en materia de asistencia psicosocial en emergencias (en adelante, la asociación/entidad) y del personal voluntario contemplado en los artículos 45 y 46 de la Ley 13/2010, que participe en la prestación de asistencia psicosocial en emergencias.

Artículo 2. Condición de personal voluntario colaborador en la asistencia psicosocial en emergencias

Tendrán la consideración de personal voluntario acreditado para colaborar en la asistencia psicosocial en emergencias las personas que cumplan los siguientes requisitos:

1. Pertener a una asociación o a una entidad colaboradora en materia de asistencia psicosocial en emergencias, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 10/2018, de 9 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el reglamento de los servicios de voluntariado de protección civil de la Comunitat Valenciana, y se crea y regula el Registro de los Servicios de Voluntariado de Protección Civil de la Comunitat Valenciana

2. Que la asociación/entidad esté acreditada como entidad colaboradora en materia de asistencia psicosocial en emergencias, según lo establecido en el artículo 6 de este decreto.

3. Que el personal voluntario colaborador esté acreditado para su participación en asistencia psicosocial en emergencias según lo establecido en los artículos 3, 4 y 5 de este decreto.

Artículo 3. Acreditación del personal voluntario colaborador en asistencia psicosocial en emergencias

1. La acreditación del personal voluntario colaborador en materia de asistencia psicosocial en emergencias será expedida por el órgano directivo competente en materia de protección civil y emergencias.

2. Las acreditaciones deberán ser renovadas cada 5 años.

Artículo 4. Requisitos para la acreditación de personal voluntario

1. Para la obtención de la condición de personal voluntario colaborador en materia de asistencia psicológica y de atención social en emergencias, serán requisitos imprescindibles tener una edad entre 18 y 65 años y disponer de formación teórico-práctica en materia de atención psicológica y en atención social en emergencias, impartida por un centro oficial de formación. Además, el personal voluntario deberá cumplir una de las dos condiciones siguientes:

a) En los 5 años previos a efectuar la solicitud, tener acreditada una experiencia laboral o práctica de, al menos, 2 años, en el desempeño de su condición de personal voluntario en materia de asistencia psicosocial en emergencias.

b) En el caso del personal psicólogo, ser licenciado o graduado en psicología, y haber recibido, al menos, 40 horas de formación teórico-práctica impartida por un centro oficial de formación, en las siguientes materias relacionadas con la asistencia psicológica en emergencias:

1) Perfil psicológico de emergencias y catástrofes. Equipo multidisciplinar psicosocial. Coordinación y Trabajo en equipo.

2) Escenario de las emergencias/catástrofes. Fases de la emergencia. Plan territorial de emergencia de la Comunitat Valenciana. Agencias intervinientes.

3) Síntomas y reacciones de los afectados directos, familiares y allegados. Fases de una crisis.

4) Primeros auxilios psicológicos.

5) Intervenciones Específicas: malas noticias y acompañamiento en reconocimiento de familiares.

6) Intervención con niños y ancianos.

7) Atención psicológica a intervinientes.

- 8) El dol i les seues fases.
- 9) Estrés agut i estrés posttraumàtic.
- 10) Tècniques específiques: respiració, EMDR.
- 11) Debrifing i defúsing.

c) En el cas del personal treballador social, ser diplomad, graduat o tècnic en Treball Social, i haver rebut, almenys, 20 hores de formació teoricopràctica impartida per un centre oficial de formació, en les matèries següents relacionades amb l'assistència psicosocial en emergències:

- 1) Perfil del treballador social d'emergències i catàstrofes. Equip multidisciplinari psicosocial. Coordinació i treball en equip.
- 2) Escenari de les emergències/catàstrofes. Fases de l'emergència. Pla territorial d'emergència de la Comunitat Valenciana. Agències intervinents.
- 3) Intervenció social en el context de les emergències.
- 4) Debrifing i defúsing.

Article 5. Documentació per a l'acreditació del personal voluntari col·laborador

Per a obtenir l'acreditació, la persona interessada haurà d'aportar la documentació següent:

1. Descripció de l'experiència laboral o pràctica en l'exercici com a personal voluntari en matèria d'assistència psicosocial en emergències, acompanyada del corresponent certificat de l'empresa, entitat, ajuntament o associació o un altre tipus d'entitat on s'haja exercit aquesta activitat.
2. Diplomes i certificats de la formació rebuda en aquesta matèria, amb indicació de la duració, les dates en què es va realitzar i el centre d'impartició.
3. Declaració responsable de la persona voluntària d'estar en plenes condicions per a l'exercici de les tasques d'assistència psicosocial en emergències, en els termes establits per l'article 69.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 6. Acreditació de les associacions i d'altres entitats de voluntariat col·laboradores en matèria d'assistència psicosocial en emergències

1. L'acreditació de les associacions i d'altres entitats de voluntariat col·laboradores en matèria d'assistència psicosocial en emergències serà expedida per l'òrgan directiu competent en matèria de protecció civil i emergències.
2. Les acreditacions hauran de ser renovades cada 5 anys.

Article 7. Requisits per a l'acreditació de les associacions i altres entitats

Per a l'obtenció de l'acreditació com a associació/entitat, serà necessari que l'entitat esmentada complisca els requisits següents:

1. Disposar, com a mínim, de 5 persones voluntàries que tinguen l'acreditació com a personal col·laborador en matèria d'assistència psicològica i/o social en emergències, i una d'aquestes exercirà la coordinació del grup.
2. Disposar, com a mínim, de:
 - a) Vehicle per al transport del personal acreditat al lloc de l'emergència.
 - b) Uniformitat o jupetins identificatius per als components de l'equip.
 - c) Sistema de comunicació interna entre els membres del grup.

Article 8. Documentació per a l'acreditació de l'associació/entitat de voluntariat col·laboradora

1. Per a obtenir l'acreditació, l'associació/entitat haurà d'aportar la documentació següent:
 - a) Llista del personal voluntari acreditat en matèria d'assistència psicosocial en emergències de què disposa.
 - b) Telèfons de contacte i protocol de mobilització en cas d'emergència.
 - c) Declaració responsable sobre disponibilitat de mitjans materials previstos en l'article 7, apartat 2, d'aquest decret.
2. Una vegada acreditada l'associació/entitat, s'actualitzaran les dades en el registre dels serveis de voluntariat de protecció civil.

- 8) El duelo y sus fases.
- 9) Estrés agudo y estrés posttraumático.
- 10) Técnicas específicas: respiración, EMDR.
- 11) *Debriefing y defusing*.

c) En el caso del personal trabajador social, ser diplomado, graduado o técnico en Trabajo Social, y haber recibido, al menos, 20 horas de formación teórico-práctica impartida por un centro oficial de formación, en las siguientes materias relacionadas con la asistencia psicosocial en emergencias:

- 1) Perfil trabajador social de emergencias y catástrofes. Equipo multidisciplinar psicosocial. Coordinación y trabajo en equipo.
- 2) Escenario de las emergencias/catástrofes. Fases de la emergencia. Plan territorial de emergencia de la Comunitat Valenciana. Agencias intervinientes.
- 3) Intervención social en el contexto de las emergencias.
- 4) *Debriefing y defusing*.

Artículo 5. Documentación para la acreditación del personal voluntario colaborador

Para obtener la acreditación, la persona interesada deberá aportar la siguiente documentación:

1. Descripción de la experiencia laboral o práctica en el desempeño de su condición de personal voluntario en materia de asistencia psicosocial en emergencias, acompañada del correspondiente certificado de la empresa, entidad, ayuntamiento o asociación u otro tipo de entidad donde haya sido desarrollada dicha actividad.
2. Diplomas y certificados de la formación recibida en esta materia, con indicación de la duración, las fechas en las que se realizó y el centro de impartición.
3. Declaración responsable de la persona voluntaria de hallarse en plenas condiciones para el desempeño de las tareas de asistencia psicosocial en emergencias, en los términos establecidos por el artículo 69.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Artículo 6. Acreditación de las asociaciones y de otras entidades de voluntariado colaboradoras en materia de asistencia psicosocial en emergencias

1. La acreditación de las asociaciones y de otras entidades de voluntariado colaboradoras en materia de asistencia psicosocial en emergencias será expedida por el órgano directivo competente en materia de protección civil y emergencias.
2. Las acreditaciones deberán ser renovadas cada 5 años.

Artículo 7. Requisitos para la acreditación de las asociaciones y otras entidades

Para la obtención de la acreditación como asociación/entidad, será necesario que la citada entidad cumpla los siguientes requisitos:

1. Disponer, como mínimo, de 5 personas voluntarias que cuenten con acreditación como personal colaborador en materia de asistencia psicológica y/o social en emergencias, ejerciendo una de ellas la coordinación del grupo.
2. Disponer, como mínimo, de:
 - a) Vehículo para el transporte del personal acreditado al lugar de la emergencia.
 - b) Uniformidad o chalecos identificativos para los componentes del equipo.
 - c) Sistema de comunicación interna entre los miembros del grupo.

Artículo 8. Documentación para la acreditación de la asociación/entidad de voluntariado colaboradora

1. Para obtener la acreditación, la asociación/entidad deberá aportar la siguiente documentación:
 - a) Listado del personal voluntario acreditado en materia de asistencia psicosocial en emergencias del que dispone.
 - b) Teléfonos de contacto y protocolo de movilización en caso de emergencia.
 - c) Declaración responsable sobre disponibilidad de medios materiales previstos en el artículo 7, apartado 2, de este decreto.
2. Una vez acreditada la asociación/entidad, se actualizarán los datos en el registro de los servicios de voluntariado de protección civil.



Article 9. Sol·licituds d'acreditació

1. La sol·licitud es podrà presentar en el Registre en qualsevol moment a partir de l'entrada en vigor d'aquest decret.

2. La sol·licitud es presentarà a través dels models que es publicaran en la Guia Prop de la Generalitat: (http://www.gva.es/va/inici/procediments/pro_documentos), i haurà d'estar firmada per la persona interessada o el seu representant legal.

3. Junt amb les sol·licituds d'acreditació, les persones interessades hauran d'aportar la documentació prevista en l'article 5 per al personal voluntari col·laborador o en l'article 8 per a l'associació/entitat, i s'utilitzarà qualsevol procediment de còpia digitalitzada del document original que garantisca la fidelitat amb l'original. La persona sol·licitant o el seu representant es responsabilitzaran de la veracitat dels documents que hi presenten. Excepcionalment, quan la rellevància del document en el procediment ho exigisca o hi haja dubtes derivats de la qualitat de la còpia, l'Administració podrà requerir de manera motivada l'exhibició del document original per a la confrontació de la còpia electrònica presentada.

Els models de declaració responsable previstos en els articles 5 per al personal voluntari col·laborador i en l'article 8 per a l'associació/entitat se publicaran en la Guia Prop de la Generalitat i hauran d'estar firmades per la persona interessada o el seu representant legal.

4. Les persones obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics, en els termes de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, així com les persones interessades que, no estant obligades a això, opten per aquesta via, presentaran les sol·licituds telemàticament a través de la seua electrònica de la Generalitat.

5. Si alguna de les persones interessades obligades a la presentació electrònica presenta la seua sol·licitud presencialment, se la requerirà perquè l'esmena a través de la seua presentació electrònica. A aquests efectes, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què haguera sigut realitzada l'esmena.

Si alguna de les persones obligades a la presentació electrònica presentara la documentació complementària a la sol·licitud presencialment, se la requerirà perquè l'esmena a través de la seua presentació electrònica. Per a aquests efectes, es considerarà com a data de presentació aquella en què haguera sigut realitzada l'esmena.

6. Aquelles persones interessades no obligades a la presentació electrònica opcionalment podran presentar les sol·licituds presencialment en qualsevol dels llocs i registres establits en la normativa reguladora del procediment administratiu comú, i s'utilitzarà el formulari normalitzat disponible en la seua electrònica de la Generalitat. La sol·licitud es presentarà preferentment en el registre del departament del Consell competent en matèria de protecció civil i emergències, i es podrà presentar també en qualsevol dels registres previstos en la legislació reguladora del procediment administratiu comú.

Article 10. Resolució de les sol·licituds d'acreditació

1. El termini màxim per a resoldre i notificar serà de tres mesos, comptadors des de la data d'entrada de la sol·licitud, llevat que fóra necessària la preceptiva esmena de deficiències i l'aportació de documents i altres elements de juí, la qual cosa podrà suspendre el còmput en els termes i pel temps previst en l'article 22.1.a de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorreguts els terminis legalment previstos, sense haver-se dictat una resolució expressa, s'entendrà estimada amb caràcter general.

La resolució per la qual s'autoritze o es denegue l'acreditació serà recurrible en via administrativa en la forma i terminis establits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les notificacions de les resolucions dels procediments administratius d'expedició d'acreditacions previstos en aquest decret dirigides als subjectes obligats a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics, així com per a aquelles persones que opten per aquest sistema de notificació es realitzaran a través del sistema de notificació electrònica mitjançant compareixença en la seua electrònica de la Generalitat (<https://seu.gva.es>), d'acord amb el que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana.

Artículo 9. Solicitudes de acreditación

1. Podrá presentarse la solicitud en el registro en cualquier momento, a partir de la entrada en vigor de este decreto.

2. La solicitud se presentará a través de los modelos que se publicarán en la Guía Prop de la Generalitat: (http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos/pro_documentos), y deberá ir firmada por la persona interesada o su representante legal.

3. Junto con las solicitudes de acreditación, las personas interesadas deberán aportar la documentación prevista en el artículo 5 para el personal voluntario colaborador o en el artículo 8 para la asociación/entidad, utilizando cualquier procedimiento de copia digitalizada del documento original que garantice la fidelidad con el original. La persona solicitante o su representante se responsabilizarán de la veracidad de los documentos que presenten. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, la Administración podrá requerir de manera motivada la exhibición del documento original para el cotejo de la copia electrónica presentada.

Los modelos de declaración responsable previstos en los artículos 5 para el personal voluntario colaborador y en el artículo 8 para la asociación/entidad se publicarán en la Guía Prop de la Generalitat y deberán ir firmadas por persona interesada o su representante legal.

4. Las personas obligadas a relacionarse con la Generalitat a través de medios electrónicos, en los términos del artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común, así como las personas interesadas que, no estando obligadas a ello, opten por esta vía, presentarán las solicitudes telemáticamente a través de la sede electrónica de la Generalitat.

5. Si alguna de las personas interesadas obligadas a la presentación electrónica presenta su solicitud presencialmente, se le requerirá para que la emnie de su presentación electrónica. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que hubiera sido realizada la subsanación.

Si alguna de las personas obligadas a la presentación electrónica presentase la documentación complementaria a la solicitud presencialmente, se le requerirá para que la subsane a través de su presentación electrónica. Para estos efectos, se considerará como fecha de presentación aquella en la que hubiera sido realizada la subsanación.

6. Aquellas personas interesadas no obligadas a la presentación electrónica, opcionalmente podrán presentar las solicitudes presencialmente en cualquiera de los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, utilizando el formulario normalizado disponible en la sede electrónica de la Generalitat. La solicitud se presentará preferentemente en el registro del departamento del Consell competente en materia de protección civil y emergencias, pudiéndose presentar también en cualquiera de los registros previstos en la legislación reguladora del procedimiento administrativo común.

Artículo 10. Resolución de las solicitudes de acreditación

1. El plazo máximo para resolver y notificar será de tres meses, contados desde la fecha de entrada de la solicitud, salvo que fuera necesaria la preceptiva subsanación de deficiencias y la aportación de documentos y otros elementos de juicio, lo que podrá suspender el cómputo en los términos y por el tiempo previsto en el artículo 22.1.a de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Transcurridos los plazos legalmente previstos, sin haberse dictado resolución expresa, se entenderá estimada a todos los efectos.

La resolución por la que se autorice o deniegue la acreditación será recurrible en via administrativa en la forma y plazos establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Las notificaciones de las resoluciones de los procedimientos administrativos de expedición de acreditaciones previstos en este decreto dirigidas a los sujetos obligados a relacionarse con la Generalitat a través de medios electrónicos así como para aquellas personas que opten por este sistema de notificación se realizarán a través del sistema de notificación electrónica mediante comparecencia en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), conforme a lo previsto en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana.

Article 11. Participació en emergències sota la direcció de la Generalitat

1. La mobilització del personal acreditat de l'associació/entitat per a prestar assistència psicosocial en situacions d'emergència, s'efectuarà per part del Centre de Coordinació d'Emergències de la Generalitat.

2. Aquest personal acudirà al lloc de l'emergència pels seus propis mitjans i s'integrarà en l'organització que establisca el pla d'emergència que estiga activat i sota el model d'organització que es determine per part de l'organisme competent en matèria de protecció civil.

3. La persona que exercisca la coordinació de la unitat/s bàsica/ques responsable/s de l'assistència psicosocial, els assignarà les labors a desenvolupar.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. No-increment de despesa

L'aplicació del que disposa aquest decret no implicarà increment de despesa en el pressupost del departament o organisme de la Generalitat competent en matèria de protecció civil i gestió d'emergències, i s'atendrà qualsevol obligació amb la hisenda de la Generalitat a càrrec dels mitjans materials i personals previstos en el pressupost ordinari del departament o organisme esmentat.

Segona. Actualització de models normalitzats

Els models normalitzats aplicables en la tramitació dels procediments regulats en la present disposició podran ser modificats a fi de mantindre actualitzats i adaptats a la normativa vigent. A aquests efectes, serà suficient la publicació d'aquests models adaptats o actualitzats en la seu electrònica de la Generalitat, on estaran permanentment accessibles per a totes les persones interessades.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació normativa

Es faculta la persona titular del departament o organisme competent en matèria de protecció civil i gestió d'emergències per a dictar totes les disposicions que siguen necessàries per al desplegament i aplicació del present decret, així com per a modificar o actualitzar el contingut dels models de sol·licitud i de declaració responsable previstos en el present decret.

Segona. Entrada en vigor

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 d'abril de 2018

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

Artículo 11. Participación en emergencias bajo la dirección de la Generalitat

1. La movilización del personal acreditado de la asociación/entidad para prestar asistencia psicosocial en situaciones de emergencia, se efectuará por parte del Centro de Coordinación de Emergencias de la Generalitat.

2. Este personal acudirá al lugar de la emergencia por sus propios medios y se integrará en la organización que establezca el plan de emergencia que se encuentre activado y bajo el modelo de organización que se determine por parte del organismo competente en materia de protección civil.

3. La persona que ejerza la coordinación de la unidad/es básica/s responsable/s de la asistencia psicosocial, les asignará las labores a desarrollar.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. No incremento de gasto

La aplicación de lo dispuesto en este decreto no implicará incremento de gasto en el presupuesto del departamento u organismo de la Generalitat competente en materia de protección civil y gestión de emergencias, atendándose cualquier obligación para con la hacienda de la Generalitat con cargo a los medios materiales y personales contemplados en el presupuesto ordinario del citado departamento u organismo.

Segunda. Actualización de modelos normalizados

Los modelos normalizados aplicables en la tramitación de los procedimientos regulados en la presente disposición podrán ser modificados a objeto de mantenerlos actualizados y adaptados a la normativa vigente. A estos efectos, será suficiente la publicación de estos modelos adaptados o actualizados en la sede electrónica de la Generalitat, donde estarán permanentemente accesibles para todas las personas interesadas.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación normativa

Se faculta a la persona titular del departamento u organismo competente en materia de protección civil y gestión de emergencias para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para el desarrollo y aplicación del presente decreto, así como para modificar o actualizar el contenido de los modelos de solicitud y de declaración responsable previstos en el presente decreto.

Segunda. Entrada en vigor

Este decreto entrarà en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de abril de 2018

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER